ORDIN
privind organizarea și funcționarea
Unității de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă

Având vedere prevederile:

O.U.G nr. 52 din 26 aprilie 1999 privind asigurarea unui cadru unitar pentru managementul proiectelor finanţate prin împrumuturi externe contractate sau garantate de stat, rambursabile sau nerambursabile, inclusiv privind plata specialiştilor români care îşi desfăşoară activitatea în cadrul unităţilor de management de proiect, cu modificările și completările ulterioare,

Acordului de Împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) între România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, aprobat prin Legea nr. 234/2015 pentru ratificarea Acordului de Împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) între România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnată la Washington la 17 aprilie 2015, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 757/12.10.2015,

Acordului-cadru de împrumut dintre România și Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei, semnat la 12 iulie 2007 la București și la 26 iulie 2007 la Paris, pentru finanțarea proiectului Reforma educației timpurii în România, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1454/2007, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 887/27.12.2007,

Art. 94 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

Art.30 din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Hotărârii Guvernului nr. 251/2015 privind aprobarea Programului Național ”Sprijin la bacalaureat, acces la facultate”, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 263/20.04.2015, cu modificările și completările ulterioare,

Văzând Ordinul ministrului educației și cercetării științifice nr. 3703/2015 privind aprobarea implementării Proiectului privind învățământul secundar de către Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă,

În temeiul prevederilor art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Educaţiei,

MINISTRUL EDUCAŢIEI

emite prezentul ordin:

Art. 1. (1) Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă, denumită în continuare UMPFE, este, în conformitate cu prevederile art. 1 din OUG 52/1999, organism fără personalitate juridică, organizat la nivel de direcție, în cadrul Ministerului Educației.

(2) UMPFE asigură managementul integrat de proiect, în conformitate cu prevederile acordurilor de împrumut/contractelor de finanţare, având drept scop realizarea obiectivelor proiectelor, cu maximă diligenţă şi eficienţă.

Art. 2 (1) UMPFE asigură:

a. implementarea Proiectului privind învățământul secundar, numit în continuare Proiectul ROSE, în conformitate cu prevederile Acordului de Împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) între România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, aprobat prin Legea nr. 234/2015 pentru ratificarea Acordului de Împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) între România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnat la Washington la 17 aprilie 2015;
b. managementul Proiectului privind Reforma Educației Timpurii, până la finalizarea acestuia, în conformitate cu prevederile acordului-cadru de împrumut dintre România și Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1454/2007;
c. managementul proiectelor finanțate din fonduri europene, inclusiv din Fondul Social European, în conformitate cu prevederile contractelor de finanțare;
d. managementul altor proiecte finanțate din diferite surse, conform deciziei Ministerului Educației.

(2) În realizarea obiectului său de activitate, UMPFE îndeplineşte, în principal, următoarele atribuţii:
a. pregătirea și planificarea propunerilor de proiecte, în concordanţă cu strategiile Ministerului Educației și cu regulile și structura finanţării;
b. implementarea proiectelor, conform regulilor stabilite prin acordurile de împrumut/ contractele de finanțare și legislației aplicabile;
c. realizarea achiziţiilor de bunuri, servicii şi lucrări, în conformitate cu procedurile instituţiilor financiare finanțatoare şi ale legislației românești aplicabile;
d. gestiunea financiară a proiectelor conform procedurilor din acordurile de împrumut/contractele de finanțare şi contractele de achiziție;
e. asigurarea evidenţei financiar-contabile a proiectelor şi a auditării conturilor acestora;
f. asigurarea relaţiilor funcţionale cu instituţiile financiare finanțatoare şi cu beneficiarii finali;
g. întocmirea raportărilor conform prevederilor acordurilor de împrumut/contractelor de finanţare şi legislaţiei naţionale şi prezentarea acestora organelor abilitate;
h. asigurarea obligațiilor cu privire la sustenabilitatea proiectelor, conform prevederilor acordurilor de împrumut/contractelor de finanţare şi legislaţiei naţionale.

(3) În funcție de resursele disponibile şi în concordanţă cu politicile Ministerului Educației, UMPFE poate depune cereri de finanțare pentru proiecte finanțate din fonduri rambursabile sau nerambursabile, asigurând implementarea acestora în conformitate cu prevederile acordurilor de împrumut/contractelor de finanțare.

Art. 3 (1) În implementarea proiectelor pentru care asigură implementarea sau managementul de proiect, UMPFE utilizează personal adecvat și resursele bugetare optime/necesare, până la finalizarea acestora.

(2) În implementarea Proiectului ROSE prevăzut la art. 2 alin.(1) lit. a), UMPFE aplică prevederile Manualului Operațional al Proiectului, în acord cu cerințele Băncii Internaționale pentru Reconstrucție și Dezvoltare, numită în continuare BIRD.

Art. 4 Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a UMPFE, prevăzut în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 5 (1) UMPFE are în structura organizatorică 26 de posturi, de natură contractuală, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

(2) Numărul de posturi din structura UMPFE, prevăzut la alin. (1), poate fi mărit pentru a permite implementarea cu succes a Proiectului ROSE, în conformitate cu prevederile Acordului de Împrumut prevăzut la art. 2, alin.(1) lit.a şi ale Manualului Operațional al Proiectului, în acord cu cerințele BIRD.

Art. 6 Se aprobă statul de funcții al UMPFE, prevăzut în Anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 7 Se aprobă statul de personal al UMPFE, prevăzut în Anexa nr. 4, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 8 (1) Personalul din cadrul UMPFE își desfășoară activitatea pe bază de contract individual de muncă, fiind angajat prin concurs, transfer sau prin detașare, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(2) Personalul angajat în UMPFE pentru implementarea Proiectului ROSE trebuie să corespundă termenilor de referință agreați de BIRD, conform procedurilor stabilite în Acordul de Împrumut și în Manualul Operațional al Proiectului, menționate la art. 2 și art.3.

(3) Personalul detașat în cadrul UMPFE va fi încadrat cu respectarea legislației, dar nu mai mult de finalizarea activităților proiectelor implementate, iar la încetarea activității în UMPFE își va relua activitatea pe funcția deținută anterior detașării.

Art. 9 (1) Salarizarea personalului UMPFE se face în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) În conformitate cu prevederile Manualul Operațional al Proiectului, salarizarea personalului UMPFE implicat în implementarea Proiectului ROSE se face din fondurile Proiectului.

(3) Salarizarea personalului UMPFE implicat în implementarea altor proiecte finanțate din fonduri rambursabile sau nerambursabile se face din fondurile proiectelor respective, cu respectarea prevederilor acordurilor de împrumut/contractelor de finanțare și a legislației în vigoare.

(4) Încadrarea și salarizarea personalului încadrat, în condițiile legii, în afara organigramei și peste numărul de posturi aprobate pentru UMPFE prin ordin al ministrului educației, în vederea exercitării activităților de management și implementare pentru proiectele UMPFE, se fac prin decizie a directorului UMPFE, împuternicit în acest scop de către ordonatorul principal de credite.

Art. 10 (1) UMPFE poate încadra, în afara organigramei proprii și a numărului de posturi aprobate pentru UMPFE, persoane care își desfășoară activitatea în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile.

(2) Numărul persoanelor menționate la alin. (1) este stabilit conform contractelor de finanțare și anexelor acestora.

Art. 11 Cheltuielile de administrare aferente proiectelor implementate de UMPFE se suportă din fondurile proiectelor, în limitele stabilite prin acordurile de împrumut sau prin contractele de finanțare.

Art. 12 La data intrării în vigoare a prezentului ordin, orice prevedere contrară se abrogă.

Art. 13 Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanţare Externă duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

MINISTRU

Sorin Mihai CÎMPEANU

Bucureşti
Nr. **5066**
Data 26.08 2021

Anexa 1 la OMEd nr. 5066 / 26.08.2021 privind organizarea și funcționarea Unității de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCŢIONARE

A UNITĂŢII DE MANAGEMENT AL PROIECTELOR CU FINANŢARE EXTERNĂ

1. Dispoziții generale

Art. 1 - Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanţare Externă, numită în continuare UMPFE, este organism fără personalitate juridică, organizată la nivel de direcție în cadrul Ministerului Educaţiei, numit în continuare MEd.

Art. 2 – (1) UMPFE asigură managementul și implementarea Proiectului privind învățământul secundar, numit în continuare ROSE, în conformitate cu prevederile Acordului de Împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) între România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD), aprobat prin Legea nr. 234/2015 pentru ratificarea Acordului de Împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) între România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnata la Washington la 17 aprilie 2015.

(2) UMPFE asigură managementul Proiectului privind Reforma Educaţiei Timpurii, în conformitate cu prevederile acordului-cadru de împrumut dintre România și Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei (BDCE), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1454/2007.

Art. 3 – (1) În conformitate cu strategiile educaţionale ale MEd, UMPFE elaborează, în vederea depunerii, propuneri de proiecte finanţate din fonduri externe rambursabile şi nerambursabile.

(2) În conformitate cu decizia conducerii MEd, UMPFE asigură și managementul şi implementarea altor proiecte finanţate din împrumuturile externe contractate de Guvernul României, precum și a unor proiecte finanțate din fonduri europene, inclusiv din fonduri structurale.

Art. 4 – (1) UMPFE asigură managementul integrat al proiectelor pentru care este responsabilă și monitorizează implementarea acestora, în conformitate cu acordurile de împrumut încheiate de Guvernul României cu finanțatorii externi, cu acordurile subsidiare de împrumut dintre Ministerul Educaţiei și Ministerul Finanţelor, precum şi cu prevederile contractelor de finanţare din fonduri nerambursabile, încheiate cu autoritățile de management competente pentru programele operaționale în cauză sau cu alte instituții finanțatoare.

(2) UMPFE urmărește îndeplinirea obiectivelor proiectelor cu maximă diligenţă şi eficienţă, cu profesionalism şi în conformitate cu cele mai bune practici în domeniu.

2. Funcțiile UMPFE

Art. 5 – În realizarea atribuţiilor sale, în conformitate cu prevederile acordurilor de împrumut şi ale contractelor de finanţare din fonduri nerambursabile, UMPFE are, în principal, următoarele funcţii:

a. **de strategie**, prin care asigură elaborarea strategiei pentru derularea şi implementarea proiectelor, în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin

acordurile de împrumut şi contractele de finanţare din fonduri nerambursabile;

b. **de reglementare şi sinteză**, prin care asigură elaborarea de norme şi metodologii, necesare pentru implementarea proiectelor pentru care este responsabilă, pentru îndeplinirea obiectivelor și atingerea indicatorilor acestora, precum și elaborarea rapoartelor de progres, conform solicitărilor;

c. **de management**, prin asigurarea managementului unitar-integrat pentru proiectele implementate;

d. **de coordonare**, prin coordonarea activităţilor de implementare a proiectelor;

e. **de administrare şi gestionare a bugetelor alocate** proiectelor implementate, reprezentând sume din fondurile aferente împrumuturilor externe, finanţării nerambursabile acordate din fondurile europene, inclusiv din fonduri structurale, finanţării acordate din bugetul național;

f. **de reprezentare**, prin care asigură, în calitate de reprezentant al MEd, relația cu organisme, instituții și organizații naționale sau internaționale, în legătură cu activitățile proiectelor implementate.

3. Responsabilitățile UMPFE

Art. 6 - Pentru asigurarea managementului general, în vederea implementării cu succes a proiectelor aflate în responsabilitatea sa, UMPFE are următoarele responsabilităţi:

a. planificarea, organizarea, coordonarea și controlul activităților de implementare a proiectelor în conformitate cu prevederile acordurilor de împrumut, ale contractelor de finanțare și ale legislației naționale;

b. monitorizarea activităţilor derulate în cadrul proiectelor;

c. supervizarea, monitorizarea şi coordonarea activităţilor derulate pentru implementarea proiectelor la nivel local;

d. iniţierea actelor normative necesare pentru implementarea proiectelor, conform prevederilor acordurilor de împrumut, ale contractelor de finanţare, ale prevederilor legale în vigoare;

e. iniţierea actelor normative pentru aprobarea modificărilor necesare, reieșite din rapoartele de progres ale proiectelor.

Art. 7 - Pentru realizarea achizițiilor prevăzute de proiectele aflate în responsabilitatea sa, UMPFE are următoarele responsabilităţi:

a. asigurarea şi coordonarea întregii activităţi de achiziţii în conformitate cu procedurile BIRD, sau, după caz, ale BDCE şi legislaţiei româneşti în vigoare, respectând prevederile cuprinse în cadrul acordurilor de împrumut şi al contractelor de finanţare;

b. transmiterea către BIRD, sau, după caz, către BDCE, spre aprobare, a documentaţiei de licitaţie în vederea analizei și aprobării;

c. iniţierea şi organizarea procedurilor privind atribuirea contractelor de servicii, lucrări şi bunuri prevăzute în proiectele aflate în implementare;

d. urmărirea executării contractelor de achiziţii încheiate.

Art. 8 - Pentru administrarea și gestionarea bugetelor alocate proiectelor aflate în responsabilitatea sa, UMPFE are următoarele responsabilităţi:

a. întocmirea solicitărilor pentru deschiderile de credite bugetare și a rectificărilor necesare pentru finanțarea cheltuielilor aferente programelor cu finanţare rambursabilă, precum şi celor cu finanţare nerambursabilă;
b. angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor din conturile UMPFE;
c. păstrarea evidenţei financiar-contabile, în conformitate cu practicile financiare internaţionale acceptate şi ale legislaţiei româneşti în vigoare, asigurând o evidenţă contabilă analitică distinctă a proiectelor pentru reflectarea tuturor operaţiunilor referitoare la implementarea acestora;
d. întocmirea situaţiilor financiare, trimestriale şi anuale şi înaintarea acestora către direcția de specialitate din cadrul MEd, în vederea întocmirii situaţiilor financiare consolidate;
e. întocmirea şi transmiterea către BIRD a "Situaţiei cheltuielilor" (SOE) şi a „Raportului de Management Financiar" (FMR), la termenele contractuale;
f. asigurarea unui sistem de management privind controlul intern pentru toate operaţiunile financiar-contabile, în conformitate cu prevederile documentelor de împrumut, ale contractelor de finanţare din fonduri nerambursabile şi ale legislaţiei româneşti în vigoare, precum și pentru asigurarea unei piste de audit adecvate;
g. asigurarea depunerii cererilor de rambursare / rapoartelor în conformitate cu instrucțiunile organismului intermediar/autorității de management / instituției finanțatoare competent/competente pentru programul/ proiectul în cauză.

Art. 9 - Pentru realizarea raportărilor corespunzătoare proiectelor aflate în responsabilitatea sa, UMPFE are următoarele responsabilităţi:

a. întocmirea şi transmiterea de rapoarte financiare şi rapoarte de progres, la termenele contractuale sau cu ocazia tragerilor, către BIRD şi BDCE;
b. efectuarea rapoartelor periodice privind stadiul evoluţiei proiectelor şi transmiterea lor către băncile finanţatoare, Ministerul Finanţelor şi MEd, la solicitare;
c. furnizarea datelor privind evidența plăților conform procedurilor împrumuturilor BIRD, BDCE şi transmiterea periodică, conform prevederilor documentelor încheiate, a rapoartelor de progres către Ministerul Finanţelor, MEd şi băncilor finanţatoare, la intervalele şi în formatele precizate în documentele acordurilor de împrumut;
d. asigurarea aplicării reglementărilor privind mecanismul financiar şi de raportare către Ministerul Finanţelor;
e. asigurarea raportării stadiului implementării proiectelor cu finanţare nerambursabilă prin transmiterea de Rapoarte tehnico-financiare, conform prevederilor contractelor de finanţare din fonduri europene, inclusiv din fonduri structurale.

Art. 10 – Pentru realizarea informării publicului privitor la proiectele aflate în responsabilitatea sa și exercitarea funcției de reprezentare, UMPFE are următoarele responsabilități:

a. asigurarea măsurilor şi implementarea acţiunilor de informare şi publicitate în conformitate cu prevederile acordurilor de împrumut sau ale contractelor de finanţare;
b. asigurarea relaţiilor funcţionale cu instituţiile finanţatoare, Ministerul Finanţelor, autorităţile de management şi organismele intermediare, precum şi cu alte instituţii publice.

Art. 11 – Pentru asigurarea resurselor umane corespunzătoare și necesare implementării proiectelor aflate în responsabilitatea sa, în conformitate cu prevederile acordurilor de împrumut sau ale contractelor de finanţare, UMFPE are următoarele responsabilități:

a. asigurarea funcționării cu personal suficient și adecvat, care să permită implementarea eficientă a proiectelor și segregarea corespunzătoare a sarcinilor;
b. selectarea personalului implicat în implementarea Proiectului privind învățământul secundar în conformitate cu prevederile acordului de împrumut, ale Manualului Operațional al Proiectului și ale termenilor de referință agreați de Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD);
c. elaborarea termenilor de referință pentru selectarea consultanților naționali și internaționali pentru proiectul ROSE și obținerea acordului BIRD pentru aceștia;
d. selectarea consultanților naționali și internaționali pentru proiectul ROSE, în conformitate cu termenii de referință aprobați, conform procedurilor din acordul de împrumut și din Manualul Operațional al Proiectului.

Anexa 2 la OMEd nr. 5066 / 26.08.2021 privind organizarea și funcționarea Unității de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă

